**FORMATO DE CASOS DE USOS**

**MODULO: TRABAJO COLABORATIVO**

**DIRECTOR: JAIME HERNANDEZ ARTEAGA**

**ESTUDIANTES:**

**UNIVERSIDAD DE CORDOBA**

**FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS HUMANAS**

**LICENCIATURA EN INFORMATICA CON ENFASIS EN LOS MEDIOS AUDIOVISUALES**

**DISEÑO DE SOFTWARE EDUCATIVO I**

**2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORMATO DE CASOS DE USOS** | | |
| **CASO 1** | **NOMBRE DEL PROCESO:** **ENVIAR NOTIFICACIÓN** | |
| **DESCRIPCIÓN:**  Este caso hace énfasis al envío de notificaciones en el entorno de las comunicaciones. El envío de notificaciones se da cuando el docente ingresa o hace una acción, el sistema responde con un recibido. | | |
| **ACTOR 1:** DOCENTE | | **ACTOR 2:** SISTEMA |
| 1. Docente abre una ventana | | 5. Sistema recibe notificación |
| 2. Docente ingresa | | 6. Sistema procesa notificación |
| 3. Docente ingresa notificación | | 7. Sistema almacena notificaron |
| 4. Docente envía notificación | | 8. Sistema notifica recibido |
| **CAMINOS DE EXCEPCIÓN** | | |
| **ACTOR 1:** DOCENTE | | **ACTOR 2:** SISTEMA |
| 1. docente envía notificación, pero no llega | | 4. no recibe notificación |
| **PUNTOS DE EXTENSIÓN** | |  |
|  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORMATO DE CASOS DE USOS** | | | |
| **CASO 2** | **NOMBRE DEL PROCESO:** **INVITAR COLABORACIÓN** | | |
| **DESCRIPCIÓN:**  Este caso son las invitaciones de colaboradores, hace referencia al envío para pertenecer en las colaboraciones de los usuarios.  Las colaboraciones pueden ser de manera síncrona o asíncrona. | | | |
| **ACTOR 1:** DOCENTE | | **ACTOR 2:** SISTEMA | |
| 1. Docente abre una ventana | | 5. Sistema almacena el archivo de colaboración | |
| 2: Docente ingresa a la barra de invitar colaborador | | 6. Sistema envía notificación a usuarios para colaboración | |
| 3. Docente crea una colaboración | |  | |
| 4. Docente invita colaboración | |  | |
| **CAMINOS DE EXCEPCIÓN** | | | |
| **ACTOR 1:** DOCENTE | | **ACTOR 2:** SISTEMA | |
|  | |  | |
| **PUNTOS DE EXTENSIÓN** | |  | |
|  | | | |
| **AUTOR** | **REQUERIMIENTO** | | **MODIFICACIÓN** |
| **FORMATO DE CASOS DE USOS** | | | |
| **CASO 3** | **NOMBRE DEL PROCESO:** **ACEPTAR COLABORACIÓN** | | |
| **DESCRIPCIÓN:**  Este caso es el complemento del caso anterior, aquí se aceptan las colaboraciones para las interacciones de comunicación entre los usuarios que accedan al sistema. | | | |
| **ACTOR 1:** USUARIO | | **ACTOR 2:** DOCENTE | |
| 1.Usuario abre una ventana | | 5.Docente revisa notificaciones | |
| 2.Usuario ingresa | | 6.Docente acepta notificaciones | |
| 3.Usuario revisa notificaciones | |  | |
| 4.Usuario acepta colaboración | |  | |
| **CAMINOS DE EXCEPCIÓN** | | | |
| **ACTOR 1:** USUARIO | | **ACTOR 2:** DOCENTE | |
|  | |  | |
| **PUNTOS DE EXTENSIÓN** | |  | |
|  | | | |
| **AUTOR** | **REQUERIMIENTO** | | **MODIFICACIÓN** |
| **FORMATO DE CASOS DE USOS** | | | |
| **CASO 4** | **NOMBRE DEL PROCESO:** **CAMBIAR** | | |
| **DESCRIPCIÓN:**  Este caso el usuario hace una modificación al sistema, la cual es revisada y aprobada | | | |
| **ACTOR 1:** USUARIO | | **ACTOR 2:** DOCENTE | |
| 1.Usuario abre una ventana admiración | | 5.Docente revisa modificaciones | |
| 2.Usuario ingresa | | 6.Docente acepta modificaciones | |
| 3.Usuario hace modificaciones | | 7. Docente guarda y cierra sistema | |
| 4.Usuario guarda modificaciones | |  | |
| **CAMINOS DE EXCEPCIÓN** | | | |
| **ACTOR 1:** USUARIO | | **ACTOR 2:** DOCENTE | |
|  | |  | |
| **PUNTOS DE EXTENSIÓN** | |  | |
|  | | | |
| **AUTOR** | **REQUERIMIENTO** | | **MODIFICACIÓN** |
| **FORMATO DE CASOS DE USOS** | | | |
| **CASO 5** | **NOMBRE DEL PROCESO:** **CREACION DE UN FORO** | | |
| **DESCRIPCIÓN:**  Este caso el docente crea un foro con el fin de participar en el mejoramiento del OVA | | | |
| **ACTOR 1:** DOCENTE | | **ACTOR 2:** ESTUDIANTES | |
| 1.Docente abre una ventana | | 6. Estudiante ingresa | |
| 2.Docente ingresa | | 7. Estudiantes recibe notificación de foro | |
| 3.Docente crea un foro | | 8. estudiante entra al foro | |
| 4.Docente habilita y publica foro | | 9. el estudiante aporta una idea de mejoramiento para el OVA | |
| 5. El docente nombra y explica la función del foro | |  | |
| **CAMINOS DE EXCEPCIÓN** | | | |
| **ACTOR 1:** USUARIO | | **ACTOR 2:** DOCENTE | |
|  | |  | |
| **PUNTOS DE EXTENSIÓN** | |  | |
|  | | | |
| **AUTOR** | **REQUERIMIENTO** | | **MODIFICACIÓN** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FORMATO DE CASOS DE USOS** | | |
| **CASO 6** | **NOMBRE DEL PROCESO:** **COMPARTIR ARCHIVOS Y RECURSOS** | |
| **DESCRIPCIÓN:**  En este caso el docente envía y comparte con los usuarios diversos archivos y recursos para que los usuarios participen | | |
| **ACTOR 1:** DOCENTE | | **ACTOR 2:** ESTUDIANTES |
| 1.El docente ingresa | | 7. Los estudiantes pueden acceder a los archivos compartidos por el docente utilizando los enlaces proporcionados o navegando a través de la ruta de acceso indicada. |
| 2. El docente debe subir los archivos y recursos relevantes al proyecto o la plataforma colaborativa. | | 8. Los estudiantes pueden leer y revisar los archivos compartidos para comprender su contenido, contexto y propósito dentro del trabajo colaborativo |
| 3. El docente puede utilizar la plataforma de colaboración para subir los archivos al sistema | | 9. Los estudiantes pueden utilizar herramientas de comentarios o discusiones en la plataforma colaborativa para expresar sus opiniones, hacer preguntas o iniciar una discusión relacionada con los archivos compartidos |
| 4. El docente debe establecer los permisos de acceso adecuados para cada archivo o recurso compartido. Esto puede incluir permitir que los estudiantes solo vean el archivo, que lo descarguen o que puedan editar y colaborar en él. | | 10. |
| 5. El docente debe compartir enlaces directos a los archivos o enviar invitaciones a los estudiantes para acceder a los recursos compartidos. | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORMATO DE CASOS DE USOS** | | | |
| **CASO 7** | **NOMBRE DEL PROCESO:** **REALIZAR REUNIONES VIRTUALES** | | |
| **DESCRIPCIÓN:**  En este caso el docente prepara un encuentro virtual con los usuarios | | | |
| **ACTOR 1:** DOCENTE | | **ACTOR 2:** ESTUDIANTES | |
| 1. El docente prepara el contenido a presentar y los materiales necesarios. | | 9. Los estudiantes reciben la invitación a la reunión | |
| 2. Selecciona la plataforma o herramienta de videoconferencia adecuada. | | 10. Los estudiantes se unen a la reunión utilizando el enlace o invitación proporcionada. | |
| 3. Programa la reunión con fecha, hora y duración | | 11. los estudiantes comparten sus ideas sobre la realización de proyecto | |
| 4. Invita a los estudiantes a la reunión virtual, proporcionando los detalles necesarios (enlaces, contraseñas, etc.). | | 12. Los estudiantes pueden contribuir con ideas, aportes y recursos relevantes para la tarea o proyecto en discusión | |
| 5. El docente inicia la reunión en la plataforma de videoconferencia según lo programado. | |  | |
| 6. El docente presenta el contenido planificado, utilizando herramientas visuales y recursos relevantes. | |  | |
| 7. El docente resume los temas discutidos y los puntos clave abordados. | |  | |
| 8. El docente finaliza la reunión | |  | |
| **CAMINOS DE EXCEPCIÓN** | | | |
| **ACTOR 1:** USUARIO | | **ACTOR 2:** DOCENTE | |
|  | |  | |
| **PUNTOS DE EXTENSIÓN** | |  | |
|  | | | |
| **AUTOR** | **REQUERIMIENTO** | | **MODIFICACIÓN** |